



T.C

KASTAMONU VALİLİĞİ

KASTAMONU BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

2024 | STRATEJİK  
2028 | PLANI



T.C

KASTAMONU VALİLİĞİ

KASTAMONU BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ MÜDÜRLÜĞÜ

**2024-2028**

**STRATEJİK PLANI**



*“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.*

*Mustafa Kemal ATATÜRK*

## İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim imân dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.  
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?  
Şühedâ fişkırarak toprağı sıksan, şühedâ!  
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-  
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,  
Her cerihamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:  
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

**Mehmet Âkif ERSOY**

# GENÇLİĞE HİTABE



## **Ey Türk gençliği !**

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

**Gazi Mustafa Kemal Atatürk**

20 Ekim 1927

## ÖNSÖZ

Geçmişten günümüze gelirken var olan girişimciliğin getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile (STRATEJİK PLAN) oluşabilmektedir.

Okulumuz misyon, vizyon ve stratejik planını ilk olarak 2005 yılında belirlemiştir. Okulumuz, daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak düşüncesiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim ve öğretim başta olmak üzere insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2010-2014 stratejik planı hazırlanmıştır.

Büyük önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren gençler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimiz teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkanlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi olarak en büyük amacımız yalnızca lise mezunu gençler yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan , hayata hazır , hayatı aydınlatan , bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesinin stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT analizi tüm idari personelin ve öğretmenlerin katılımıyla uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise Okul yönetimi ile öğretmenlerden den oluşan beş kişilik bir kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre stratejik planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT analizi bir kilometre taşıdır okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair kalıcı bir belgedir. Stratejik Plan' da belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi Stratejik Planı (2015-2019)'da belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamızın Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen okulumuz Strateji Yönetim Ekibi'ne ve uygulanmasında yardımcı olacak olan İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, İl AR-GE Birimi olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

İsmail ERGÜNEY

Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	
GİRİŞ	
<b>1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI</b>	<b>9</b>
1.1. Amaç	10
1.2. Kapsam	10
1.3. Yasal Dayanak	10
1.4. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	11
1.5. Çalışma Takvimi	11
<b>2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ</b>	<b>13</b>
2.1. Tarihi Gelişim	14
2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	15
2.4. Paydaş Analizi	17
2.5. Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz	19
2.5.1. Kurum İçi Analiz	19
2.5.2. Kurum Dışı Analiz	28
2.5.3. GZFT Analizi	29
2.5.4. Gelişim/Sorun alanları	32
<b>3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM</b>	<b>33</b>
3.1. Misyon	34
3.2. Vizyon	34
3.3. Temel Değerler ve İlkeler	34
3.4. Stratejik Plan Genel Tablosu	35
3.5. TEMA 1: KALİTE	36
3.6. TEMA 2: KAPASİTE	39
3.7. TEMA 3: ERİŞİM	42
3.8. Eylem Planları	43
<b>4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b>	<b>47</b>
4.1. Hedeflerin Maliyetlendirilmesi	48
<b>5. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME</b>	<b>49</b>
5.1. İzleme Raporu	50
5.2. Faaliyet Raporu	51

**OKUL / KURUM KİMLİK BİLGİSİ**

İLİ: KASTAMONU

İLÇESİ: BOZKURT

OKULUN ADI: BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ

OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER		PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER			
Okul Adresi: Merkez Mah. Tiryakioğlu Sok. No:11		KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI	Sayıları		
			Erkek	Kadın	
Okul Telefonu	03665751020	Yönetici	1	2	
Faks	03665752392	Sınıf öğretmeni	-	-	
Elektronik Posta Adresi	<a href="mailto:324522@meb.k12.tr">324522@meb.k12.tr</a>	Branş Öğretmeni	6	9	
Web sayfa adresi	<a href="http://www.bcpal.meb.k12.tr">www.bcpal.meb.k12.tr</a>	Rehber Öğretmen	-	-	
Öğretim Şekli	Normal (x)	İkili ( )	Memur	-	1
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1975	Yardımcı Personel	2	3	
Kurum Kodu	324522	Toplam	9	15	

**OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ**

Toplam Derslik Sayısı	12	Kütüphane	Var (x)	Yok ( )
Kullanılan Derslik Sayısı	12	Çok Amaçlı Salon	Var (x)	Yok ( )
Laboratuvar Sayısı	3	Çok Amaçlı Saha	Var ( )	Yok (x)

ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	Erkek	Kız	Toplam
9... Sınıf	9	16	25
10... Sınıf	6	11	17
11... Sınıf	20	10	30
12... Sınıf	24	18	42
Engelli Sınıf	3	-	3
Genel Toplam	62	55	117



# 1. BÖLÜM

## STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

### 1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

### 1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesinin 2015–2019 yıllarına dönük stratejik amaçlarını, hedeflerini ve performans göstergelerini kapsamaktadır

### 1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

DAYANAK ADI	
Sıra No	Referans Kaynağının Adı
1	5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 201/26 no' lu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Strateji Planı

### 1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Erol TANDIM	OKUL MÜDÜRÜ
2	Duygu UZUN ÇEBİ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI
3	Kadriye TOPDEMİR	MÜDÜR YARDIMCISI
4	Nilgün YAPICI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI
5	İlhan GÖKSEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ

## STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ

SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Vildan ÇAĞLAR	ÖĞRETMEN
2	Murat AYGUT	ÖĞRETMEN
3	Ahmet ALKAN	ÖĞRETMEN
4	Onur ŞAHİN	ÖĞRETMEN
5	Zafer UYSAL	ÖĞRETMEN
6	Oğuzhan TEMEL	ÖĞRETMEN
7	Evrime CEYLAN	ÖĞRETMEN
8	İsmail PAMUK	ÖĞRETMEN
9	Dilek ÖZTÜRK SAVAŞIR	ÖĞRETMEN
10	Kadriye MANAV	ÖĞRETMEN
11	Eylül KARABULUT	ÖĞRETMEN
12	Onur AKSU	ÖĞRETMEN
13	Tuğba BİLGİN	ÖĞRETMEN
14	Zeynep RENÇBER	GÖNÜLLÜ VELİ

### 1.5. ÇALIŞMA TAKVİMİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Okul Gelişim Yönetim Ekibi(OGYE) tarafından, Okulumuzun toplantı salonunda, çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır.

Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında Okulumuzda OGYE üyeleri içerisinde "Stratejik Planlama Çalışma Ekibi" kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır.

Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Mart ayında Okulumuzda İl MEM Stratejik Plan Koordinatörleri Ahmet ŞİRİN ve Selman GÖKKAYA tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü, müdür yardımcısı, öğretmenler olmak üzere geniş bir paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Strateji Planı hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır.

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları	2014											
	Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1 Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
2 Durum Analizi												
Tarihsel Gelişim												
Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
3 Geleceğe yönelim												
Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
Temalar												
İl ARGE Değerlendirmesi												
Stratejik Amaçlar												
Stratejik Hedefler												
Performans Göstergeleri												
Stratejiler												
Faaliyet ve Projeler												
Maliyetlendirme												
İzleme ve Değerlendirme												
Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4 İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5 Planın Okul/Kurum müdürlüğünce onaylanması ve web sitesinde yayın												
6 Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

## **2. BÖLÜM**

### **DURUM ANALİZİ**

## 2.1.TARİHİ GELİŞİM

1975-1976 eğitim ve öğretim yılında okulumuz Bozkurt Lisesi olarak eğitim faaliyetine başlamış ve ilk mezunlarının 1977-1978 yılında vermiştir. 1995-1996 eğitim ve öğretim yılında tip proje olan şu anki binasına taşınmıştır

1997-1998 eğitim ve öğretim yılında Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 02.05.1997 tarih ve 127/1610 sayılı emirleri okulumuz bünyesinde Muhasebe Alanı Bilgisayarlı Muhasebe dalı açılarak okulumuz Çok Programlı Liseye dönüştürülmüştür.

2004-2005 eğitim ve öğretim yılında Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 06.08.2004 tarih ve 164/2443 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde Bilgisayar Alanı Veri Tabanı Programcılığı dalı açılmıştır.

2007-2008 eğitim ve öğretim yılında Ticaret ve Turizm Öğretimi Genel Müdürlüğü'nün 02.07.2007 tarih ve 303/2809 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde Ahşap Teknolojisi Alanı İç Mekân ve Mobilya Teknolojisi dalı açılmıştır.

2012-2013 eğitim ve öğretim yılında 21.09.2012 tarih ve 70492 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde Çocuk Gelişimi ve Eğitimi alanı açılmıştır.

2014-2015 eğitim ve öğretim yılında Bakanlığın 2014/8 sayılı Genelgesi doğrultusunda bünyesinde Anadolu Lisesi açılarak Çok Programlı Anadolu Lisesi adını almıştır.

2014-2015 eğitim ve öğretim yılında Mesleki ve Teknik Öğretim Genel Müdürlüğü'nün 25.07.2014 tarih ve 3164885 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde ki Muhasebe Alanı Bilgisayarlı Muhasebe dalı kapatılmıştır.

2015-2016 eğitim ve öğretim yılında Bakanlığın 07.04.2014 tarih ve 105.02/3746382 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde Anadolu İmam Hatip Lisesi açılmıştır.

2015-2016 eğitim ve öğretim yılında 26.03.2015 tarih ve 3316326 sayılı emirleri ile okulumuz bünyesinde Tesisat Teknolojisi ve İklimlendirme alanı açılmıştır.

Okulumuz ihata duvarının çevrelediği alan ve okul yeri 3212 metre karedir. Binanın kapladığı alan 486 metre karedir. Bahçe alanı 2737 metre kare olup bahçede voleybol ve basketbol sahası bulunmaktadır. Pansiyon binamız bakanlığımıza aittir. Okulumuzda 12 şube açılacak kapasitede fiziki imkânlar bulunmaktadır. Şu anda bütün derslikler kullanılmaktadır. İki bilgisayar laboratuvarı odası, bir memur odası, bir kütüphane odası, bir ortak fen laboratuvarı, arşiv odası, spor odası, rehberlik servisi odası,, genel amaçlı salon, müdür odası, müdür yardımcısı odası, öğretmenler odası, hizmetli odası, kantin, bulunmaktadır. Ayrıca 78 yatak kapasiteli şu an uzaktan gelen ve maddi imkânları olmayan okul binasının doğusunda 54 kız 24 erkek öğrencimizin barınabileceği pansiyon binamız bulunmaktadır.

Okulumuzda Ahşap Teknolojileri Bölümü/Alanı için ek bina inşaatı tamamlanmıştır, kullanılacak makine ve araçlar atölyelere yerleştirilmiştir. Okulumuzda okutulan yabancı dil İngilizcedir.

Son olarak 01/05/2014 tarihli genelge ile okulumuz Anadolu Lisesi'ne dönüştürülmüş ve yeni adı Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi olmuştur.

## OKUL MÜDÜRLERİ

Engin CANBAZ(1975-1978), Halil KARAHALİL (1978-1983), Mehmet ÇAĞIRGAN (1983-1986), Selahattin B. YILMAZ (1986-1987), Erol GÜNAYDIN (1988-1991), Kazım BAŞAR (1992-2010), Recep ATAK (Vekil) (2010-2013), Hüseyin KENDİR (2011-2012), Orhan ÖZİN (2013-2014), Recep ATAK (Vekil) (2014), Hikmet KIRIK (2015-2016), İsmail ERGÜNEY(Nisan2016/2018), Hikmet KIRIK (2018/2020), Erol TANDIM (Vekil) (2020/....)

## 2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

657 sayılı Devlet Memurları Kanunu

4982 sayılı Bilgi Edinme Hakkı Kanunu

28793 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Personelinin Görevde Yükselme, Unvan Değişikliği ve Yer Değiştirme Suretiyle Atanması Hakkında Yönetmelik

25/10/2013 tarih ve 3087071 sayılı Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu

Milli Eğitim Şura Kararları

### Üst Politika Belgeleri

SIRA NO	REFERANS KAYNAĞININ ADI
1	10. Kalkınma Planı
2	TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Sonuç Raporu ve Strateji Belgesi
3	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
4	Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik
5	Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu 2. Sürüm
6	Hükümet Programı
7	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu Genelgesi
8	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Plan Hazırlık Programı
9	Milli Eğitim Bakanlığı Stratejik Planı
10	Kastamonu İl Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı
11	Bozkurt İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 2015-2019 Stratejik Planı

## 2.3. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Eğitim hizmetleri
Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğretim hizmetleri
Sınav işleri	Toplum hizmetleri
Sınıf geçme işleri	Kulüp çalışmaları
Öğrenim belgesi düzenleme işleri	Diploma
Personel işleri	Sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Çocuk Gelişimi Bölümü Hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Yurt hizmetleri
Okul çevre ilişkileri	Bilimsel araştırmalar
Rehberlik	Yaygın eğitim
Staj çalışmaları	Mezunlar (öğrenci)
Mobilya Bölümünde yapılan ürün	Bilişim Teknolojileri Bölümü Hizmetleri
	İmam Hatip Bölümü Hizmetleri

### OKUL FAALİYET ALANLARI

FAALİYET ALANI: EĞİTİM - ÖĞRETİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
<b>Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Veli</li><li>Öğrenci</li><li>Öğretmen</li></ul>	<b>Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"><li>Kayıt- Nakil işleri</li><li>Devam-devamsızlık</li><li>Sınıf geçme vb.</li></ul>

<b>Hizmet-2 Eğitim</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Müfredatın işlenmesi</li> <li>Meslek Edindirme</li> <li>Üniversiteye Hazırlık</li> </ul>	<b>Hizmet-2 Öğretmen işleri hizmeti</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Derece terfi</li> <li>Hizmet içi eğitim</li> <li>Özlük hakları</li> </ul>
<b>Hizmet-3 Kurslar</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Etüt</li> <li>Bilgisayar Destekli Çizim kursu</li> <li>Üniversiteye Hazırlık</li> <li>Destekleme ve Yetiştirme Kursları</li> <li>KPSS</li> </ul>	
<b>FAALİYET ALANI: EĞİTİM-ÖĞRETİM DESTEK</b>	<b>Hizmet- 3Proje çalışmaları</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>AB Erasmus+ LDV</li> <li>AB Erasmus+ Comenius</li> <li>Eurodesk</li> <li>Dil Kampı</li> </ul>
<b>Hizmet-1 Spor Etkinlikleri</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Futsal</li> <li>Masa tenisi</li> <li>Voleybol</li> <li>Jenga</li> <li>Basketbol</li> <li>Mini Futbol</li> </ul>	
<b>Hizmet-2Sosyal-Kültürel Etkinlikler</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Halk oyunları</li> <li>Bilgisayar</li> <li>Şiir Dinletisi</li> <li>Okul Tanıtımı</li> <li>Okul Dergisi</li> <li>Üniversite tanıtımı</li> </ul>	

## 2.4.PAYDAŞ ANALİZİ

### 2.4.1.İÇ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
İl Milli Eğitim Müdürlüğü				✓	✓	✓
Okul Müdürü		✓				
Öğretmenler		✓	✓			
Öğrenciler			✓			
Veliler			✓			
Okul Aile Birliği						✓
Eğitime destek veren vakıf ,dernek ve soysa kuruluşlar						✓
Mezunlar Derneği			✓			✓



Memurlar		✓	✓			
Destek Personeli		✓	✓			

## 2.4.2. DIŞ PAYDAŞLAR

PAYDAŞ	LİDER	ÇALIŞANLAR	HİZMET ALANLAR	TEMEL ORTAK	STRATEJİK ORTAK	TEDARİKÇİ
Yerel Yönetimler					✓	✓
Medya					✓	
Üniversiteler					✓	✓
Sivil Toplum Örgütleri					✓	

### Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaőın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaőın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul-Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluő sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Belediye		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet
Bozkurt İlçesi Resmi Kurumları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	4	4	İzle, Birlikte Çalış
Bozkurt İlçesi Sivil Toplum Kuruluşları		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	3	3	İzle, Gözet

## 2.5. KURUM İÇİ VE KURUM DIŞI ANALİZ

### 2.5.1. Kurum İçi Analiz



## Okul/Kurumlarda Oluşturulan Kurul, Komisyon ve Ekipler:

NO	BÖLÜMLER/BİRİMLER/KOMİSYON/ BİRLİK/ZÜMRE vb.	GÖREVLERİ
1	MobilyaveİçMekanTasarımıAlanızümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
2	Türk Dil ve Edebiyatı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
3	İngilizce zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
4	Fizik zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
5	Kimya zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
6	Biyoloji zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
7	Bilişim Teknolojileri Alanı zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
8	Matematik Zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
9	Beden Eğitimi zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
10	Din Kültürü zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
11	Tarih zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
12	Coğrafya zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
13	Beden Eğitimi zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
14	Çocuk Gelişimi ve Eğitim zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
15	Görsel Sanatlar Zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
16	AİHL Meslek Zümresi	Eğitim-öğretim hizmetlerinin sağlıklı bir şekilde yürütebilmek için işbirliğinde bulunmak.
17	Muayene ve Kabul komisyonu	4735 sayılı Kamulaştırma Sözleşmeleri Kanununun 11 nci maddesi ile aynı maddede uyarınca çıkarılan muayene ve Kabul işlemlerine dair mevzuat hükümlerine göre şartname ve sözleşmeler uyarınca satın alınan eşya ve gereci muayene ve kontrol ederek Kabul veya geri çevirmek üzere gereken işlemleri yapar.
18	Sayım komisyonu	Sayım komisyonu, "Ayniyat Yönetmeliği"

		hükümlerine göre kurulur ve görevlerini yürütür.
19	Kontenjan belirleme, kayıt Kabul ve nakil komisyonu	Kurumlarda kontenjanların belirlenmesi, kayıt-kabul ve nakil işlemlerinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesini sağlamak.
20	İnceleme komisyonu	İncelemelerde bulunmak.
21	Okul sosyal Etkinlikler Üst Kurulu	Sosyal faaliyetlerin yapılıp yapılmadığını kontrol etmek.
22	Öğrenci Disiplin/Onur kurulu	Okulda öğrenci disiplin ve onur kurullarının kuruluş ve işleyişinde, "Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği" hükümlerini uygulamak.
23	OGYE ile Stratejik Plan Hazırlama Komisyonu	Katılımcı, uzlaşmacı, paylaşımcı bir yönetim ve işbirliğine dayalı çalışma anlayışı ile gelişim planını hazırlar, uygular ve gerekli ihtiyaçları koordinasyon sağlar.
24	Sınav komisyonu	Sınav işlerini yürütmek.
25	Sivil Savunma Ekipleri	Sivil savunma ekiplerinin kuruluş ve işleyişi, 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu ve Bakanunada dayalı mevzuat hükümlerine göre gerçekleştirilir.
26	Satın alma komisyonu	4734 sayılı Kamu İhale Kanunu ve 4735 sayılı İhale Sözleşmeleri Kanunu ile 5018 sayılı Kamu Mali Yönetim ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre görevlerini yürütür. Her türlü harcama, 31/12/2005 tarihli ve 26040 mükerrer sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Merkezî Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak yapılır
27	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yürütme Komisyonu	Rehberlik faaliyetlerinin yürütülmesi
28	Öğrenci Seçim Kurulu	Öğrenci meclisini oluşturur.
29	Kantin Denetleme Kurulu	Her ayın sonunda kantini denetler
30	Okul Şiddeti Önleme Komisyonu	Şiddet olayları önlemeye yönelik tedbirler alır.
31	Burs Seçim Komisyonu	Burs alacak öğrencileri belirler.
32	Ders Kitapları Dağıtım Komisyonu	Ders kitaplarının dağıtımını yapar.
33	Taşımali Eğitim Komisyonu	Taşımali öğrencilerin takibini yapar.
34	Üniversite Sınavları Hazırlık Komisyonu	Öğrencilerin planlı bir şekilde çalışmasını sağlar, gönüllü eğitim koçluğu yapar.
35	Mezunları İzleme ,istihdam ,mesleki rehberlik ve danışma komisyonu	Mezunları izler.

36	Okul aile birliği denetleme kurulu	Okul Aile Birliği çalışmalarını denetler.
37	İlçe MEM Komisyonu	Yarışmalarda eserleri inceler.
38	Okul web sitesi hazırlama komisyonu	Okul web sitesini güncel tutar.
39	Kalite geliştirme Ekibi	
40	Kalite Kontrol Ekibi	
41	Sivil Savunma Ekibi	
42	Okul Kurtarma Servisi	
43	İlkyardıı Servisi	
44	Yangın Söndürme Servisi	
45	İş Sağlığı ve Güvenliği Ekibi	
46	AB Erasmus+ve Kalkınma Ajansı için Proje Belirleme ve Hazırlama Ekibi	Proje hazırlar.Projeleri yürütür.
47	Psikososyal Müdahale Hizmetleri Ekibi	Travma yaşamış öğrencilerin okula ve çevresine uyumunu kolaylaştırıcı çalışmalar yapar.
48	Bağımlılıkla Mücadele Ekibi	Her türlü bağımlılığa karşı korunmaya yönelik çalışmalar yapar.

## İnsan Kaynakları

### KURUM YÖNETİCİ VE İDARİ PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER

#### 2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	1	-	1
2	Müdür Yrd.	-	2	2

#### Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2024 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	
Ön Lisans	-	
Lisans	3	
Yüksek Lisans		
TOPLAM	3	

#### Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2024 Yılı İtibari İle		
	Erkek	Kadın	TOPLAM
20-30			
30-40		2	2
40-50			
50+...	1		1
TOPLAM	1	2	3

#### İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Erkek	Kadın	TOPLAM
1-3 Yıl			
4-6 Yıl		1	1
7-10 Yıl		1	1
11-15 Yıl			
16-20 Yıl			
21+ Yıl	1		1
TOPLAM	1	1	3

## İdari Personelin Kurumda Çalıştığı Süre Tablosu

Kurumda Çalıştığı Süre	2024 Yılı İtibariyle		
	Erkek	Kadın	Toplam
0-1	3	2	5
2-4	1	2	3
5-8	2	4	6
8 ve üzeri	2	2	3
<b>TOPLAM</b>	8	9	17

## ÖĞRETMENLERE İLİŞKİN BİLGİLER

### 2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Türk Dili ve Edebiyatı	1	1	2
2	Tarih	-	1	1
3	Coğrafya	1		1
4	Matematik	1	1	2
5	Kimya	-	1	1
6	Fizik	-	-	1
7	Biyoloji	-	1	1
8	Rehberlik	-	-	1
9	Beden Eğitimi	1	-	1
10	Çocuk Gelişimi	-	1	1
11	Mobilya ve İç Mekan Tasarımı	1	--	1
12	Bilişim Teknolojileri	1	-	1
13	İngilizce	1	1	2
14	Felsefe	-	-	-
15	Almanca	-	-	-
16	Din Kültürü ve Ahlak Bilgisi	1	-	1
17				
<b>TOPLAM</b>				17

### Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Erkek	Kadın	Toplam
20-30	1	2	3
30-40	6	6	12
40-50	1		1
50+...	1		1
<b>TOPLAM</b>	10	11	17

**Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:**

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	2
4-6 Yıl	4
7-10 Yıl	8
11-15 Yıl	1
16-20 Yıl	
21+... üzeri	2
<b>TOPLAM</b>	<b>17</b>

**Öğretmenin/Personelin Kurumda Çalıştığı Süre**

Kurumda Çalıştığı Süre	2017 Yılı İtibariyle		
	Erkek	Kadın	Toplam
0-1	3	2	5
2-4	1	2	3
5-8	2	4	
8 ve üzeri	2	1	3
<b>Toplam</b>	<b>8</b>	<b>9</b>	<b>17</b>

**DESTEK PERSONELE (HİZMETLİ- MEMUR) İLİŞKİN BİLGİLER:****2024 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:**

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur	-	-	-	-	-
2	Hizmetli	-	-	-	-	-
3	Sürekli İşçi	1	1	Lise	14	2
4	İŞKUR personeli	-	4	Ortaokul	-	4
	<b>TOPLAM</b>	<b>1</b>	<b>5</b>			<b>6</b>



## Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
-	-	1	1	117	17	117	2	3	2

## Teknolojik Düzey

Okulumuzda tüm laboratuvar ve diğer alanlarda kablosuz İnternet erişimi vardır. Tüm idari birimlerde bilgisayar, yazıcı ve internet erişimi bulunmaktadır. Ancak henüz sınıflara internet erişimi sağlanmamıştır.

Ayrıca laboratuvarımızda projeksiyon öğrenme ortamında çocuklukla bilgisayar ortamında hazırlanmış dokümanlar kullanılmaktadır. Bir kısım öğretmen bu aşamaya geçememiştir. Bu bakımdan derste bilgisayar ortamında hazırlanmış doküman kullanma konusunda daha fazla gelişime ihtiyaç vardır. Fotokopi ve baskı hizmetleri için yeterli makine vardır.

Okulumuz laboratuvarları yenilenmiş olup projeksiyon ve internet ağı mevcuttur. Ayrıca tüm sınıflarda Projeksiyon bulunmaktadır. Ayrıca Fatih Projesi kapsamında okulumuzda tüm sınıflara etkileşimli tahta kurulumu gerçekleştirilmiştir. Alt yapı eksiklikleri tamamlandığında aktif şekilde kullanımına başlanacaktır.

## Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası	x		1	
Ekipman Odası	x		1	
Kütüphane	x		1	
Rehberlik Servisi	x		1	
Resim Odası		x		1
Müzik Odası		x		1
Çok Amaçlı Salon	x		1	
Bilgisayar laboratuvarı	x		2	1
Yemekhane		x		
Spor Salonu		x		1
Otopark		x		1
Spor Alanları	x			1

Kantin	x		1	
Fen Bilgisi Laboratuvarı	x		1	
Atölyeler	x		2	
Bölmelere Ait Depo	x		1	
Bölüm Laboratuvarları	x		3	
Bölüm Yönetici Odaları		x		1
Bölüm Öğrt. Odası		x		1
Teknisyen Odası		x		1
Bölüm Dersliği	x		3	
Arşiv	x		1	

### Mali Kaynaklar

Okulun Mali Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2018	2019	2020	2021	2022	2023
Genel Bütçe	30000	35000	40000	45000	50000	60000
Okul Aile Birliği	3000	3500	2005	2200	2200	4981
Bağışlar	-	-	-	-	-	-
Diğer						
<b>TOPLAM</b>	<b>33000</b>	<b>38500</b>	<b>42005</b>	<b>47200</b>	<b>52200</b>	<b>64981</b>

### Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama kalemleri						
Temizlik	1000	1000	9688,08	9688,08	25562	25562
Küçük onarım	1999990	1999990	-	-	-	-
Bilgisayar harcamaları	1000	1000	1250	1250	12684	12684
Büro makinaları harcamaları	1000	1000	1500	1500	19140	19140
Telefon	1000	1000	1500	1500	2000	2000
Sosyal faaliyetler	1000	1000	1250	1250	1500	1500
Kırtasiye	1000	1000	11998,92	11998,92	3440,76	3440,76
<b>GENEL</b>	<b>16000</b>	<b>16000</b>	<b>49998,96</b>	<b>49998,96</b>	<b>210088,88</b>	<b>210088,88</b>

### Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2023-2024)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL
	Öğrenci Sayısı		
Toplam Öğretmen Sayısı	Kız	Erkek	Toplam Öğrenci Sayısı
	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
17	55	62	117
			6,8

SON BEŞ YILIN ÖĞRENCİ SAYILARI															
	2019-2020			2020-2021			2021-2022			2022-2023			2023-2024		
SINIFLAR	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T	E	K	T
9.SINIFLAR	32	28	60	27	24	52	25	12	37	11	10	21	9	16	25
10.SINIFLAR	24	21	45	19	28	47	25	23	48	22	12	34	6	11	17
11.SINIFLAR	19	17	36	23	21	44	17	20	37	25	19	44	23	10	33
12.SINIFLAR	37	20	57	11	13	24	22	11	33	16	20	36	24	18	42
TOPLAM	112	81	193	80	86	166	89	66	155	74	61	135	62	55	117

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları							
2021	2022	2023	2024				
15	14	11,25	9,75				

Öğrencilerin Üniversite Sınavı Başarılarına İlişkin Bilgiler			
	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı	20	28	33
Ön Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci sayısı	3	5	7
Lisans Programlarına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	-	13	4
Lisans ve Ön Lisans Programına Yerleşen Toplam Öğrenci Sayısı	-	18	11
Genel Başarı Oranı ( % )	% 15	% 17,7	% 27,12

OKUL TERKİ İLE İLGİLİ TABLO						
Öğretim Yılı		9.sınıf Öğrenci sayısı	10.sınıf Öğrenci sayısı	11.sınıf Öğrenci sayısı	12.sınıf Öğrenci sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı
2020-2021	31.08.2020	2	1			3
	18.06.2021	1	1		1	3
2021-2022	06.09.2021			1	1	2
	17.06.2022		3	3	2	8
2022-2023	12.09.2022	1	2	3	1	7
	16.06.2023	1				1

### Yerleşim Alanı ve Derslikler

YERLEŞİM					
Toplam Alan (m2)		Bina Alanı (m2)		Bahçe alanı (m2)	
Okul	Pansiyon	Okul	Pansiyon	Okul	Pansiyon
3212		486		2737	

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol-Voleybol Alanı		200

YERLEŞİM					
Toplam Alan (m2)		Bina Alanı (m2)		Bahçe alanı (m2)	
Okul	Pansiyon	Okul	Pansiyon	Okul	Pansiyon
3212		486		2737	

### 2.5.2. Kurum Dışı Analiz

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelenen üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınarak okulumuzda eğitim anlayışının geliştirilmesi ve okulumuzun gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır.

Üst Politika Belgeleri:

- 1) MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 2) Kastamonu MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- 3) Orta Vadeli Program 2015-2017
- 4) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 5) MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
- 6) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 7) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- 8) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 9) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 10) Karayolu Trafik Güvenliği Stratejisi ve Eylem Planı

Üst politika belgeleri analiz edildiğinde okulumuzun ikinci stratejik plan döneminde eğitim öğretim hizmetlerinin sunumu sürecinde önceliklendirdiği konular ise şunlardır:

Eğitim-Öğretim sürecinde **Kaliteyi** artırmak,  
Kurumsal **Kapasitenin** geliştirilmesi,  
Okula devam konusunda çalışmalar yapılması,  
Kurum kültürünün geliştirilmesi;

### 2.5.3. GZTF ANALİZİ

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ	ZAYIF YÖNLERİMİZ
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Okulumuzun yönetim ve öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması,yenilik ve değişimlere açık olması,alanlarında yeterli bilgi birikimine sahip olmaları</li> <li>2. Okulumuzun Z kütüphanesinin olması</li> <li>3. Okulumuzda ilçemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bölüm-alan-dalların bulunması ve açılacak olması</li> <li>4. Sınıf mevcutlarının uygun olması</li> <li>5. Öğrencilerin başarılarından dolayı ödüllendirilmesi</li> <li>6. Okulumuz öğrencilerinin kendi alanlarındaki tercihlerinde ek puan almaları</li> <li>7. Meslek alanlarından ön lisans programlarına sınavsız</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. okullarında başarısı yüksek öğrencilerin merkezi sistem sınavları sonucunda sınavla öğrenci alan okulları tercih etmesi,bu sınavlarda elenen öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi</li> <li>2. Merkezi yerleşim yerlerine ulaşım sıkıntısı(özellikle kış aylarında)</li> <li>3. Velilerin ilgi ve eğitim seviyelerinin yetersizliği</li> <li>4. Öğretmenlerin teknolojik imkanlardan yeteri kadar faydalanamaması</li> <li>5. Okul - veli işbirliğinin zayıf olması</li> <li>6. İlçenin kültürel faaliyetler konusunda yetersiz olması</li> </ol>

<p>geçişin olması ve katsayı uygulamasının kaldırılması</p> <p><b>8.</b> Bilgisayar ve teknoloji laboratuvarlarının bulunması</p> <p><b>9.</b> Yatılı öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının okulumuz pansiyonunca karşılanması</p>	<p><b>7.</b> Okulun kapalı ve açık spor salon ve sahalarına sahip olmaması</p> <p><b>8.</b> Okulun kendine ait lojmanlarının olmaması</p> <p><b>9.</b> Okulumuzun meslek bölümleri için fiziki yapının ve araç-gereçlerin yetersiz olması</p>
--	---

OKULUMUZUN FIRSATLARI	TEHDİTLER
<p><b>1.</b> Okulumuz ve çevresinde güvenlik açısından sıkıntı yaşanmaması</p> <p><b>2.</b> İlimizde bir üniversitenin olması</p> <p><b>3.</b> İlçenin sosyo-ekonomik şartlarının uygun olması</p> <p><b>4.</b> Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin devletin değişik kadrolarında yer almaları</p> <p><b>5.</b> Bazı öğrenci velilerimizin devletin belli kadrolarında yer alması,bazı velilerimizin esnaf olması</p> <p><b>6.</b> Toplum Sağlık Merkezi ve hastanenin okulumuzun yakın olması</p> <p><b>7.</b> Yatırımlarda hayırseverlerin katkıları</p> <p><b>8.</b> Okulumuzun yardımcı personel bakımından yeterli olması ve mevcut personelin alanlarında yeterli donanımına sahip olması</p>	<p><b>1.</b> Okulun il merkezinden uzak olması</p> <p><b>2.</b> Okula yakın Internet kafelerin olması</p> <p><b>3.</b> Okulumuzun sosyal faaliyetlerini destekleyecek maddi imkanların yetersizliği</p> <p><b>4.</b> Okulumuz öğrencilerinin büyük çoğunluğunun yükseköğretime devam etme amacı taşınamaması,bu konudaki yönlendirmelerin dış etkenler(sosyal çevre,yazılı ve görsel medya) nedeniyle etkisiz olması</p> <p><b>5.</b> Çevrede parçalanmış aile yapısının yaygın olması,okulumuz öğrencilerinin ailelerinde de aynı durumun söz konusu olması</p>

### 2.5.3. GZTF ANALİZİ

#### GZFT TABLOLARI:

Güçlü Yönler	
<b>1. Tema: Kalite</b>	<p>Okulumuzun yönetim ve öğretmen kadrosunun genç ve dinamik olması,yenilik ve değişimlere açık olması,alanlarında yeterli bilgi birikimine sahip olmaları</p> <p>Öğrencilerin başarılarından dolayı ödüllendirilmesi</p> <p>Okulumuz öğrencilerinin kendi alanlarındaki tercihlerinde ek puan almaları</p> <p>Meslek alanlarından ön lisans programlarına sınavsız geçişin olması ve katsayı uygulamasının kaldırılması</p> <p>Öğretmen eksikliğinin olmaması</p> <p>Okulumuzda tekli öğretimin olması</p>
<b>2. Tema: Kapasite</b>	<p>Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.</p> <p>Okulumuzun Z kütüphanesinin olması</p> <p>Okulumuzda ilçemizin ihtiyaçlarına cevap verebilecek bölüm-alan-dalların bulunması ve açılacak olması</p> <p>Sınıf mevcutlarının uygun olması</p> <p>Güvenlik kameralarının olması</p> <p>Derslik sayısının yeterli olması</p>
<b>3. Tema: Erişim</b>	<p>Bilgisayar ve teknoloji laboratuvarlarının bulunması ve herkesin kolaylıkla ulaşabilmesi</p> <p>Yatılı öğrencilerin barınma ihtiyaçlarının okulumuz pansiyonunca karşılanması</p> <p>Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç halinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü 'ne yahut ilgili tüm birimlere ulaşabilmesi</p> <p>Okul web sitesi, sosyal medyanın etkili bir şekilde kullanılması</p>

## Zayıf Yönler

<b>1. Tema: Kalite</b>	Okullarında başarısı yüksek öğrencilerin merkezi sistem sınavları sonucunda sınavla öğrenci alan okulları tercih etmesi, bu sınavlarda elenen öğrencilerin okulumuzu tercih etmesi
	Velilerin ilgi ve eğitim seviyelerinin yetersizliği
	Öğretmenlerin teknolojik imkanlardan yeteri kadar faydalanamaması
<b>2. Tema: Kapasite</b>	İlçenin kültürel faaliyetler konusunda yetersiz olması
	Okulun kapalı ve açık spor salon ve sahalarına sahip olmaması
	Okulun kendine ait lojmanlarının olmaması
	Okulumuzun meslek bölümleri için fiziki yapının ve araç-gereçlerin yetersiz olması
<b>3. Tema: Erişim</b>	Merkezi yerleşim yerlerine ulaşım sıkıntısı
	Okul - veli işbirliğinin zayıf olması

## Fırsatlar

<b>1. Tema: Kalite</b>	İlçenin sosyo-ekonomik şartlarının uygun olması
	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin devletin değişik kadrolarında yer almaları
	Bazı öğrenci velilerimizin devletin belli kadrolarında yer alması, bazı velilerimizin esnaf olması
<b>2. Tema: Kapasite</b>	Okulumuz ve çevresinde güvenlik açısından sıkıntı yaşanmaması
	Okulumuzun yardımcı personel bakımından yeterli olması ve mevcut personelin alanlarında yeterli donanıma sahip olması
<b>3. Tema: Erişim</b>	İlimizde bir üniversitenin olması
	Toplum Sağlık Merkezi ve hastanenin okulumuza yakın olması
	Yatırımlarda hayırseverlerin katkıları
	Velilere kısa sürede ulaşılması

## Tehditler

<b>1. Tema: Kalite</b>	Okulumuzun sosyal faaliyetlerini destekleyecek maddi imkanların yetersizliği
	Okulumuz öğrencilerinin büyük çoğunluğunun yükseköğretime devam etme amacı taşınamaması, bu konudaki yönlendirmelerin dış etkenler (sosyal çevre, yazılı ve görsel medya) nedeniyle etkisiz olması
	Eğitime ayrılan bütçenin yetersizliği
	Velinin eğitime desteğinin özellikle kız çocuklarında az olması

<b>2. Tema: Kapasite</b>	Çevrede parçalanmış aile yapısının yaygın olması,okulumuz öğrencilerinin ailelerinde de aynı durumun söz konusu olması
	İlçenin sürekli göç veren bir yapısının olması
<b>3. Tema: Erişim</b>	Okulun il merkezinden uzak olması
	Okula yakın İnternet kafelerin olması
	Medyanın eğitici görevlerini yerine getirmemesi

#### 2.5.4. GELİŞİM / SORUN ALANLARI

<b>Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi Temalar Bazında Gelişim/Sorun Alanları</b>	
<b>1. Tema: Kalite</b>	Akademik başarısı düşük olan öğrencilerin okulumuzu tercih etmeleri
	Veli profili (Eğitim, Aile yapısı, Sosyo-ekonomik durum)
	Öğretmen sirkülasyonunun fazla olması
	Öğrenci yönlendirmelerinde dış etkenler(sosyal çevre,yazılı ve görsel medya)
<b>2. Tema: Kapasite</b>	İlçenin sosyo-kültürel faaliyetler konusunda yetersiz olması
	İlçedeki spor alanlarının yetersizliği
	Öğretmenlerin barınma sorunu (lojman ve öğretmenevinin olmaması)
	Okulumuzun meslek bölümleri için fiziki yapının ve araç-gereçlerin yetersiz olması
<b>3. Tema: Erişim</b>	Okul - veli işbirliğinin zayıf olması
	Okulun il merkezinden uzak olması
	Okula yakın internet kafelerin olması

## **3. BÖLÜM**

### **GELECEĞE YÖNELİM**



### 3. BÖLÜM

#### GELECEĞE YÖNELİM

##### 3.1. MİSYON:

###### Misyonumuz

Milli ve manevi değerleri özümsemiş, sorumluluk sahibi  
üretken bireyler yetiştirmek.

##### 3.2. VİZYON:

###### Vizyonumuz

Geleceğini tahmin eden değil ,  
Geleceğini şekillendirecek bireyler yetiştiren,  
Özgün bir okul

##### 3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

- 1.Genellik ve eşitlik,
- 2.Planlılık
3. Ferdin ve toplumun ihtiyaçları,
4. Yönelme,
5. Eğitim Hakkı,
6. Fırsat ve İmkan Eşitliği,
7. Süreklilik
8. Atatürk İnkılâp ve İlkeleri ve Atatürk Milliyetçiliği,
9. Demokrasi Eğitimi,
10. Laiklik,
- 11.Bilimsellik,
- 12.Okul ve ailenin işbirliği,
- 13.Her yerde Eğitim

### 3.4. STRATEJİK PLAN GENEL TABLOSU

<b>TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	<b>AMAÇ 1:</b> Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak	<b>Stratejik Hedef 1.1.</b> Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs, seminer, fuar ve hizmetiçi eğitim almalarını sağlamak <b>Stratejik Hedef 1.2.</b> Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını sağlamak
<b>TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE</b>	<b>AMAÇ 2:</b> Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olma	<b>Stratejik Hedef 2.1.</b> Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak. <b>Stratejik Hedef 2.2.</b> Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek. <b>Stratejik Hedef 2.3.</b> Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak
<b>TEMA 3: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	<b>AMAÇ 3::</b> Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek	<b>Stratejik Hedef 3.1.</b> Okulumuzda 2014 yılında %85 olan veli memnuniyet oranını 2019 yılına kadar her yıl en az %1 oranında arttırarak %90 oranına çıkartmak.

# STRATEJİK AMAÇ/STRATEJİK HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGELERİ:

## 3.5 TEMA :EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA 1: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
<b>AMAÇ 1:</b> Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.						
<b>Stratejik Hedef 1.1.</b>	Okulumuzda görev alan tüm öğretmenlerin mesleki gelişim ve yeni teknolojileri kullanabilme konularında en az iki kurs, seminer, fuar ve hizmetiçi eğitim almalarını sağlamak					
Performans Göstergeleri:						
		2019	2020	2021	2022	2023
<b>1.1.1.</b>	Kurs, seminer, fuar, hizmet içi eğitimine giden öğretmen sayısı	20	11	10	14	17
<b>1.1.2.</b>	Eğitim alan öğretmen sayısındaki artış					
<b>Stratejiler:</b>						
1.Yurt içinde düzenlenen kurs, seminer, fuar ve kongrelerin duyurulması ve katılımlarının sağlanması						
2.Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlerin katılım onaylarının zamanında yapılması						
3.Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlere gerekli kolaylıkların idare tarafından sağlanması						

FAALİYET VE PROJELER	Sorumlu Kişi	Başlama & Bitiş Tarihi	Maliyet					Toplam(₺)
			2019(₺)	2020(₺)	2021(₺)	2022(₺)	2023(₺)	
<b>1.1.1.1</b> Yurt içinde düzenlenen kurs, seminer, fuar ve kongrelerin duyurulması ve katılımlarının sağlanması	Erol TANDIM	Eylül&Haziran	0	0	0	0	0	0
<b>1.1.2.1</b> Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlerin katılım onaylarının zamanında yapılması	Erol TANDIM		2019(₺)	2020(₺)	2021(₺)	2022(₺)	2023(₺)	Toplam(₺)
			0	0	0	0	0	0
<b>1.1.2.2.</b> Eğitim faaliyetlerine katılmak isteyen öğretmenlere gerekli kolaylıkların idare tarafından sağlanması	Erol TANDIM		2019(₺)	2020(₺)	2021(₺)	2022(₺)	2023(₺)	Toplam(₺)
			0	0	0	0	0	0
			0	0	0	0	0	0

**TEMA 1:****EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE**

**AMAÇ 1: Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.**

**Stratejik  
Hedef 1.2.**

**Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını sağlamak**

**Performans Göstergeleri:**

		2019	2020	2021	2022	2023
<b>1.2.1.</b>	Yaratıcı düşünme gücü ve becerileri faaliyetlerine katılım sonuçları(%)	25	30	40	50	60
<b>1.2.2.</b>	Sosyal kültürel sportif faaliyetlere ilişkin ödül ve onur belgesi alan öğrenci sayısı(%)	60	65	70	75	80
<b>1.2.3</b>	2023 yılına kadar, 100 Temel Eserin en az %50 sini, okulumuzda yapılan okuma saati etkinliğinde öğrencilerimiz tarafından okunmasını sağlamak.	30	35	40	45	50
<b>1.2.4.</b>	Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar (sayı)	165	170	175	180	185
<b>1.2.5.</b>	Mezun olduğu alanda istihdam edilen öğrenci sayısı	2	3	1	5	
<b>1.2.6.</b>	Bir üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı	25	21	3	18	-

**Stratejiler:**

- 1.Yaratıcılığı ortaya koyan Sosyal kültürel bilimsel ve bazı çalışma faaliyetleri
- 2.Sosyal kültürel sportif faaliyetlere katılım
- 3.Okuma saati planlama faaliyetleri
- 4.Üniversiteye geçiş sınavları için hazırlık kurs faaliyetleri tertiplemek
- 5.Üniversiteye geçiş sınavları için rehberlik ve bilgilendirme çalışmaları
- 6.Öğrencileri bir üst konuma özendiren çalışmalar

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2018 (₺)	2019 (₺)	2021 (₺)	2022 (₺)	2023 (₺)	Toplam (TL)
1.2.1.1 Yaratıcı düşünme gücü ve becerileri faaliyetlerine katılım 1.2.2.1 Sosyal kültürel sportif faaliyetlere katılım	Onur ŞAHİN	Eylül&Haziran	5000	6000	7000	8000	9000	35000
1.2.3.1.2019 yılına kadar, 100 Temel Eserin en az %50 sini, okulumuzda yapılan okuma saati etkinliğinde öğrencilerimiz tarafından okunmasını sağlamak.	Tuğba BİLGİN Onur AKSU	Eylül&Haziran	1000	1500	2000	2500	3000	10000
1.2.4.1 Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar	-	Eylül&Haziran	0	0	0	0	0	0
1.2.5.1. Üniversiteye geçiş sınavları için rehberlik ve bilgilendirme çalışmaları	Erol TANDIM	Eylül&Haziran	0	0	0	0	0	0
1.2.6.1.Ödüllendirme	Erol TANDIM	2015-2019	1000	1500	2000	2500	3000	10000
TOPLAM			7000	12000	11000	13000	18000	55000

### 3.6. TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE

#### TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak

**Stratejik Hedef 2.2.** Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek. Öğretmen ve öğrencilerden bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanabilen sayısını 2019 yılına kadar yükseltmek.

**Stratejik Hedef 2.1.** Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.

#### Performans Göstergeleri:

		2019	2020	2021	2022	2023
<b>2.1.1.</b>	Araç gereç ve donanım eksiklikleri karşılanan atölye sınıf ve ders ortamı sayısı (%)	70	65	60	55	50
<b>2.1.2.</b>	Eksiklikleri tamamlanan atölye sınıf ve ders ortamından yararlanan öğrenci öğretmen sayısı	100	110	120	130	140
<b>2.1.3.</b>	Projeksiyon ve ses sistemi bulunan sınıfların tüm sınıflara oranı (%)	50	55	60	65	70

#### Stratejiler:

1.Eksik donanım ihtiyaç analizi faaliyeti

2.Kaynakların oluşturulması faaliyeti

3.Donanımların temin ve tedarik faaliyeti (Fatih Projesi ile tamamlanması beklenmektedir)

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2019 (₺)	2020 (₺)	2021 (₺)	2022 (₺)	2023 (₺)	
2.1.1.1Eksik donanım ihtiyaç analizi	Murat AYGUT	Eylül&Haziran	10000	10000	15000	15000	20000	70000
2.1.1.2Kaynakların oluşturulması faaliyeti	Erol TANDIM	Eylül&Haziran	10000	15000	20000	25000	30000	100000
2.1.1.3Donanımların temin ve tedarik faaliyeti	Erol TANDIM	Eylül&Haziran	5000	5000	6000	7000	8000	31000

Performans Göstergeleri:						
		2019	2020	2021	2022	2023
		(sayı)	(sayı)	(sayı)	(sayı)	(sayı)
2.2.1.	Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen sayısı.	15	17	19	21	23
2.2.2.	Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğrenci sayısı.	120	130	140	150	160
Stratejiler:						
1.Öğretmenlerin bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanma faaliyetleri						
2.Öğrencilerin bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanma faaliyetleri						
TEMA 2: KURUMSAL KAPASİTE						
<b>STRATEJİK AMAÇ 2:</b> Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2019 (₺)	2020 (₺)	2021 (₺)	2022 (₺)	2023 (₺)	Toplam (TL)
2.2.1.1.Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen sayısı.	MuratAYGUT	2023-2028	0	0	0	150	135	0
2.2.2.2.Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğrenci sayısı.	MuratAYGUT	2023-2028	0	0	0	150	135	0

**TEMA 2:  
KURUMSAL KAPASİTE**

**STRATEJİK AMAÇ 2:** Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak

Stratejik Hedef 2.3.

Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak

Performans Göstergeleri:

		2019	2020	2021	2022	2023
2.3.1.	Bilgi teknolojilerinin en son değişiklikleri ile takibi-tedariki	50	55	60	65	70
2.3.2.	Öğrencilere bilgi teknolojilerini doğru kullanmaları için eğitim verilmesi	100	110	120	130	140
2.3.3.	Öğretmenlerin bilgi teknolojilerini etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.	50	55	60	65	70

**Stratejiler:**

1.En son hali ile bilgi teknolojilerinin okula kazandırılması

2.Öğrencilere bilgi teknolojilerin doğru kullanımına dair eğitim verilmesi.

3.Öğretmenlere bilgi ve teknolojilerinin eğitim –öğretim-sosyal hayatta etkin kullanımına dair seminer,eğitim çalışmaları

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					
			2019 (₺)	2020 (₺)	2021 (₺)	2022 (₺)	2023 (₺)	Toplam (TL)
2.3.1.1En son hali ile bilgi teknolojilerinin okula kazandırılması	Erol TANDIM	2015-2019	10000	10000	20000	20000	25000	85000
2.3.2.2.Öğrencilere bilgi teknolojilerin doğru kullanımına dair eğitim verilmesi.(Yüzde)	Erol TANDIM	2015-2019	%50	%70	%80	%90	%100	-----
2.3.2.3.Öğretmenlere bilgi ve teknolojilerinin eğitim –öğretim-sosyal hayatta etkin kullanımına dair seminer,eğitim çalışmaları(Yüzde)	Erol TANDIM	2015-2019	%50	%70	%80	%90	%100	-----



### 3.7 TEMA :3 ERİŞİM

#### TEMA 3: ERİŞİM

**AMAÇ 3:** Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.

**Stratejik Hedef 3.1.** Okulumuzda 2014 yılında %85 olan veli memnuniyet oranını 2019 yılına kadar her yıl %1 oranında arttırarak %90 oranına çıkartmak.

#### Performans Göstergeleri:

		2015	2016	2017	2018	2019
3.1.1.	Veli ve ilgili memnuniyet anketleri	15	25	30	35	40
3.1.2.	Rehberlik ve danışmanlık yapılması	10	15	20	25	30
3.1.3.	Okul – aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranını arttırmak	20	35	40	50	65
3.1.4.	Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme	30	60	80	90	100
3.1.5	Veli toplantılarına katılımı %45 olan oranı 2019 yılına kadar her yıl %5 oranında arttırarak %70 oranına ulaşmak.	50	55	60	65	70

#### Stratejiler:

- 1.Okul – veli işbirliğini güçlendirme çalışmaları
- 2.Veli eğitimi ve veli bilinçlendirme çalışmaları
- 3.Veli toplantılarının düzenlenmesi
- 4.Toplantı duyurularının veliye ulaşmasının sağlanması
- 5.E-okul, okul web sayfasının veliler tarafından kullanılmasının yaygınlaştırılması

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	ORAN					Toplam
			2019 (%)	2020 (%)	2021 (%)	2022 (%)	2023 (%)	
Veli ve ilgili memnuniyet anketleri	Tüm Öğretmenler	2015-2019	%86	%88	%89	%90	%95	-----
Rehberlik ve danışmanlık yapılması	Tüm Öğretmenler	2015-2019	%86	%88	%89	%90	%95	-----
Okul – aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranını arttırmak	Tüm Öğretmenler	2015-2019	%86	%88	%89	%90	%95	-----
Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme	Tüm Öğretmenler	2015-2019	%86	%88	%89	%90	%95	-----
Veli toplantılarına katılımı %45 olan oranı 2019 yılına kadar her yıl %5 oranında arttırarak %70 oranına ulaşmak.	Tüm Öğretmenler	2015-2019	%50	%55	%60	%65	%70	-----

**BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ FAALİYET PLANI**

AMAÇ NO	STRATEJİK AMAÇLAR	STRATEJİK HEDEFLER	FAALİYETLER VEYA PROJELER	MEVCUT DURUM	PERFORMANS GÖSTERGELERİ				
1	1. Tüm personeli ile birlikte nitelikli ve kaliteli eğitim konusunda mükemmeli arayan, değişen ve gelişen eğitim sistemine ve yeni bilgi ve teknolojilere uyum sağlayabilen bir kurum olmak.	1.2. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını sağlamak.	1.2.1.1 Yaratıcı düşünme gücü ve becerileri faaliyetlerine katılım	%20	1.2.1. Yaratıcı düşünme gücü ve becerileri faaliyetlerine katılım sonuçları(%)	Onur ŞAHİN	35000	%25-30-40-50-60	2015-2016-2017-2018-2019
			1.2.2.1. Sosyal kültürel sportif faaliyetlere katılım	%50	1.2.2. Sosyal kültürel sportif faaliyetlere ilişkin ödül ve onur belgesi alan öğrenci sayısı(%)				
			1.2.3.1.2019 yılına kadar, 100 Temel Eserin en az %50 sini, okulumuzda yapılan okuma saati etkinliğinde öğrencilerimiz tarafından okunmasını sağlamak.	%25	1.2.3.2019 yılına kadar, 100 Temel Eserin en az %50 sini, okulumuzda yapılan okuma saati etkinliğinde öğrencilerimiz tarafından okunmasını sağlamak.	Tuğba BİLGİN Onur AKSU	10000	%30-35-40-45-50	2015-2016-2017-2018-2019
			1.2.4.1. Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar	150	1.2.4. Rehberlik ve yönlendirme çalışmalarına ilişkin sonuçlar (sayı)	Tüm Öğretmenler	0	165-170-175-180-185	2015-2016-2017-2018-2019
			1.2.5.1. Üniversiteye geçiş sınavları için rehberlik ve bilgilendirme çalışmaları	2	1.2.5. Mezun olduğu alanda istihdam edilen öğrenci sayısı		0	2-3-4-5-6	
			1.2.6.1. Ödüllendirme	32	1.2.6. Bir üst kuruma yerleşen öğrenci sayısı	Erol TANDIM	10000	20-22-24-25-26	

2	2. Nitelikli ve kaliteli bir eğitim verebilmek amacıyla gelişen ve değişen bilgi ve teknolojilere uygun her türlü donanım ihtiyacını karşılayan ve kullanan bir okul olmak	2.1. Okulumuz ihtiyaç analizleri sonuçlarına göre plan dönemi sonuna kadar atölye, sınıf ve ders ortamlarının tüm donanım ihtiyaçlarının karşılanmasını sağlamak.	2.1.1.1Eksik donanım ihtiyaç analizi	%75	2.1.1. Araç gereç ve donanım eksiklikleri karşılanan atölye sınıf ve ders ortamı sayısı (%)	Murat AYGUT	70000	70-65-60-55-50	2015-2016-2017-2018-2019
			2.1.1.2Kaynakların oluşturulması faaliyeti	80	2.1.2. Eksiklikleri tamamlanan atölye sınıf ve ders ortamından yararlanan öğrenci öğretmen sayısı	Erol TANDIM	100000	100-110-120-130-140	2015-2016-2017-2018-2019
			2.1.1.3Donanımların temin ve tedarik	%45	2.1.3. Projeksiyon ve ses sistemi bulunan sınıfların tüm sınıflara oranı (%)	Murat AYGUT	31000	50-55-60-65-70	2015-2016-2017-2018-2019
		2.2. Eğitim öğretim ortam ve süreçlerini bilgi ve iletişim teknolojileri aracılığıyla zenginleştirmek. Öğretmen ve öğrencilerden bilgi ve iletişim teknolojileri araçlarını kullanabilen sayısını 2019 yılına kadar yükseltmek.	2.2.1.1.Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen sayısı.	13	2.2.1. Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğretmen sayısı.	Murat AYGUT	0	15-17-19-21-23	2015-2016-2017-2018-2019
			2.2.2.2.Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğrenci sayısı.	110	2.2.2. Bilgi ve iletişim teknoloji araçlarını kullanan öğrenci sayısı.	Murat AYGUT	0	120-130-140-150-160	2015-2016-2017-2018-2019

2		2.3. Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak	2.3.1.1 En son hali ile bilgi teknolojilerinin okula kazandırılması	%45	2.3.1. Bilgi teknolojilerinin en son değişiklikleri ile takibi ve tedariki	Murat AYGUT	85000	50-55-60-65-70	2015-2016-2017-2018-2019
			2.3.2.1. Öğrencilere bilgi teknolojilerin doğru kullanımına dair eğitim verilmesi.(Yüzde)	%90	2.3.2. Öğrencilere bilgi teknolojilerini doğru kullanmaları için eğitim verilmesi	MuratAYGUT	0	100-110-120-130-140	2015-2016-2017-2018-2019
			2.3.3.1. Öğretmenlere bilgi ve teknolojilerinin eğitim –öğretim-sosyal hayatta etkin kullanımına dair seminer,eğitim çalışmaları(Yüzde)	%45	2.3.3. Öğretmenlerin bilgi teknolojilerini etkin ve verimli kullanılmasını sağlamak.	Murat AYGUT	0	50-55-60-65-70	2015-2016-2017-2018-2019
3	3.Okul veli ilişkilerinin içeriğini yapılandırarak velilerin eğitime ilişkin duyarlılıklarını yükseltmek, onları bilinçlendirerek veli-okul iş birliği içerisinde öğrencilere okulda ve okul dışında sağlıklı eğitim ortamı hazırlamak, okuldaki etkinliklere katılımını arttırmak ve eğitimi ailenin temel önceliklerinden biri haline getirmek.	3.1. Okulumuzda 2014 yılında %85 olan veli memnuniyet oranını 2019 yılına kadar her yıl %1 oranında arttırarak %90 oranına çıkartmak.	3.1.1.1. Veli ve ilgili memnuniyet anketleri	15	3.1.1.Veli ve ilgili memnuniyet anketleri	Tüm Öğretmenler	0	15-25-30-35-40	2015-2016-2017-2018-2019
			3.1.2.1. Rehberlik ve danışmanlık yapılması	10	3.1.2. Rehberlik ve danışmanlık yapılması	Tüm Öğretmenler	0	10-15-20-25-30	2015-2016-2017-2018-2019

3			<b>3.1.3.1.</b> Okul – aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranını artırmak	%15	<b>3.1.3.</b> Okul – aile işbirliğinin sağlandığı kurul ve komisyonlara veli katılım oranını artırmak	Tüm Öğretmenler	0	20-35-40-50-65	2015-2016-2017-2018-2019
			<b>3.1.4.1</b> Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme	%100	<b>3.1.4.</b> Verilen memnuniyet anketlerine cevap verme	Tüm Öğretmenler	0	30-60-80-90-100	2015-2016-2017-2018-2019
			<b>3.1.5.1.</b> Veli toplantılarına katılımı %45 olan oranı 2019 yılına kadar her yıl %5 oranında arttırarak %70 oranına ulaşmak.	%45	<b>3.1.5.</b> Veli toplantılarına katılımı %45 olan oranı 2019 yılına kadar her yıl %5 oranında arttırarak %70 oranına ulaşmak.	Tüm Öğretmenler	0	50-55-60-65-70	2015-2016-2017-2018-2019

# 4. BÖLÜM

## MALİYETLENDİRME

#### 4.1 Hedeflerin Maliyetlendirilmesi

### STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR-HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA 1	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	0
	Stratejik Hedef 1.2	55000
	Stratejik Hedef 1.3	0
TEMA 2	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	201000
	Stratejik Hedef 2.2	0
	Stratejik Hedef 2.3	85000
TEMA 3	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	0
TOPLAM MALİYET		341.000

# 5. BÖLÜM

## İZLEME VE DEĞERLENDİRME



## 5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

### BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	
Stratejik Amaç 1:	
Stratejik Hedef 1.1:	
<b>İzleme</b>	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi
Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti
Performans Göstergeleri	
Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Faaliyetin durumu
	(.....) Tamamlandı
	(.....) Devam Ediyor
	(.....) İptal Edildi
<b>Değerlendirme</b>	
Tamamlanmama nedeni	Öneriler

BOZKURT ÇOK PROGRAMLI ANADOLU LİSESİ  
YILLIK FAALİYET RAPORU

**2023-2024 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI**  
**SPORTİF FAALİYETLER RAPORU**

**VOLEYBOL**

Okulumuz gençler voleybol il birinciliğine kız ve erkek tamıyla toplam 24 öğrenciyle katılmıştır. Yapılan müsabakalar sonucu erkek takımımızın il birincisi olmuştur. Bölge temsilcisi olarak da Karabük'te yapılan müsabakalara katılmıştır.

## STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	Erol TANDIM	OKUL MÜDÜRÜ	
2	Dugu UZUN ÇEBİ	MÜDÜR BAŞYARDIMCISI	
3	Vildan ÇAĞLAR	ÖĞRETMEN	
4	Nilgün YAPICI	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
5	İlhan GÖKSEL	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	

**İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ**  
**BOZKURT**

Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmış olup, Öğretmenler Kurulu ve Okul Aile Birliği'nde görüşe sunulmuş ve yayıma hazır olduğu anlaşılmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Bozkurt Çok Programlı Anadolu Lisesi 2024-2028 Stratejik Planının yayımlanması hususunu Olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim.

Erol TANDIM  
Okul Müdürü

Nilgün YAPICI  
Okul Aile Birliği Başkanı

OLUR

...../...../2024

Recep ATAK

İlçe Milli Eğitim Müdür V.